



II DIRETTORE

Vista la Legge n. 508/1999 di riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto l'art. 13 della L. 02.12.1991, n. 390;

Vista la seduta del C.D.A. del 20-03.2026 che approva l'emissione del bando;

Visto lo Statuto dell'Accademia prot.5534 del 16/06/2025

Visto il regolamento della Consulta degli Studenti assunto al prot. n. 8274 del 22/09/2025;

Visto l'art 11- Gestione dei fondi del Regolamento della Consulta Studenti, comma 1;

DECRETA

ART. 1 - Indizione di procedura selettiva

È indetta una selezione pubblica per titoli, per l'A.A. 2025/2026, per la formazione di una graduatorie d'Istituto, volte al conferimento di incarichi di n°2 posti di **figure professionali- un/una Video-maker e un/una Fotografo/a** finalizzate al supporto delle attività della Consulta.

Posizione	Attività	Compenso
N°2	<u>figure professionali - un/una Video-maker e un/una Fotografo/a</u>	€500 Lordo Lordo

OBIETTIVI:

documentare e promuovere le iniziative della stessa mediante contenuti video e fotografici di qualità; coinvolgere gli studenti con competenze creative nella valorizzazione della comunicazione istituzionale; rafforzare la visibilità delle attività della Consulta verso l'intera comunità studentesca.

ART.2 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

iscrizione al triennio o al biennio in corso di validità,(indipendentemente dal fatto che abbiano o meno una formazione in nell'ambito specifico, purchè abbiano una forte attitudine a questi ruoli specifici e un portfolio che ne dimostri le capacità).

- Esperienza pregressa nel ruolo richiesto (o portfolio comprovante competenze creative);
- Capacità di rispettare scadenze e consegnare contenuti digitali di qualità;
- Disponibilità a collaborare con la Consulta durante il periodo indicato;
- Conoscenza base delle piattaforme social (per comprendere formati e requisiti tecnici dei materiali).

ART. 3 Domanda e termine per la presentazione

La domanda (ALLEGATO 1) deve essere redatta secondo il modulo, allegato al presente bando di concorso, firmata in calce dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae e un portfolio attestante il possesso dei/del titoli/o di studio del candidato, tramite documenti di riproduzioni (copie fotostatiche).

Alla domanda devono essere allegati **con pena di esclusione dalla valutazione:**

- a) copia del codice fiscale e di un documento d'identità valido con firma autografa;
- b) autocertificazione attestante l'iscrizione al triennio o biennio con firma autografa;
- c) curriculum vitae con firma autografa, attestante tutta l'attività professionale;
- d) portfolio artistico con firma autografa, attestante tutta l'attività professionale;

Le domande e la relativa documentazione culturale e professionale dovranno pervenire alla Segreteria Studenti **entro e non oltre il 11 giugno 2026** con una delle seguenti modalità:

A. Presentazione diretta: presso la **Segreteria Studenti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata piano quarto della sede di Piazza della Libertà, n. 25 Macerata**: nei giorni di apertura dello sportello **lunedì, mercoledì, venerdì dalle 11.00 alle 13.00;**
giovedì dalle 13.00 alle 15.00;

B. Invio tramite Mail Istituzionale: indirizzo **segreteria.didattica@abamc.it** farà fede la data, **entro il 11 giugno 2026 alle ore 15.00.**

Le domande dovranno essere consegnate in plico chiuso (presentazione diretta) o allegati formato PDF (invio tramite mail istituzionale) con riportato in evidenza il mittente e la seguente dicitura:

Candidatura Video-maker

Oppure

Candidatura Fotografo/a

Si precisa che:

- la domanda di ammissione, ed i relativi documenti, non sono soggetti all'imposta di bollo (ex art. 37 DPR 28/12/2000 n. 445);
- i documenti potranno essere esibiti, anche in copia semplice (ottenuta con i procedimenti meccanici o fotografici) autenticata con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dal candidato stesso mediante l'apposizione di data e firma sotto la dizione "copia conforme all'originale - ai sensi degli Artt. 19 e 47 del DPR 445/2000";
- L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc., anche ad integrazione, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
- Ogni plico chiuso o mail dovrà contenere, a pena di nullità, una sola domanda di ammissione agli incarichi. L'inserimento di più domande in una sola busta senza il rispetto di quanto sopra prescritto comporterà l'esclusione del candidato.
- Il materiale di documentazione allegato alla domanda dei singoli candidati rimarrà in giacenza presso l'Accademia di Belle Arti per un **massimo di 4 mesi** dalla pubblicazione all'albo della graduatoria definitiva, trascorso il quale l'Istituzione provvederà o all'inclusione nel proprio patrimonio librario o al macero.
- sarà sempre facoltà dell'amministrazione banditrice accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti esibiti dai candidati.

ART.4 Diritti di utilizzazione

Con la compilazione dell'Allegato 1, i partecipanti accettano di cedere all' dell'Accademia delle Belle Arti di Macerata i diritti esclusivi di utilizzo dell'immagine grafica risultata vincitrice. Per le opere non vincitrici, sarà ceduto soltanto il diritto alla pubblicazione online, sui canali social e/o all'esposizione in eventi o mostre finalizzate alla valorizzazione del concorso e dei suoi risultati.

Art.2581 del Codice Civile

Art.107 l.n. 633/1941 e successive modifiche.

ART.5 Nomina commissione giudicatrice

Il Direttore con proprio decreto nominerà la Commissione giudicatrice.

ART. 6 Approvazione e pubblicazione della graduatoria

Al termine della selezione, la commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito.

La votazione complessiva, per ciascun candidato, ai fini dell'inserimento in graduatoria è determinata sommando i punti conseguiti in base alla tabella in allegato.

L'inizio ed il termine delle attività verrà fissato successivamente al presente decreto e direttamente esplicitato nel contratto individuale.

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo dell'Istituzione ed entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono

essere presentati reclami per eventuali errori materiali od omissioni.

Successivamente il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua pubblicazione.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 sulla trasparenza amministrativa e l'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati. E' consentita la correzione di errori materiali riscontrati successivamente alla pubblicazione delle graduatorie definitive. Qualora tale correzione comporti modifiche all'ordine di graduatoria, le graduatorie così rettificata sono nuovamente pubblicate all'Albo dell'Istituzione.

ART. 7 Assunzione con contratto di collaborazione

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Accademie e delle Istituzioni AFAM.

Il compenso sarà liquidato pari importo di €. 500 lordo lordo secondo quanto stabilito in delibera n. 34 del 20/03/2026.

ART. 8 Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento EU GDPR 679/2016 e Decreto Legislativo 101/2018 e ss.mm.ii, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati trattati con strumenti informatici e cartacei saranno comunicati a soggetti terzi solo nei casi espressamente previsti per legge o regolamento ed il loro trattamento è improntato al rispetto dei principi sanciti nel GDPR 679/2016, in particolare riservatezza e responsabilizzazione.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento dell'art. 15 all'art. 22 : accesso, cancellazione, durata, opposizione, portabilità, rettifica, limitazione e reclamo diretto al Garante. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione secondo la normativa vigente.

ART. 9 Impugnative

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'esclusione della stessa, nonché nei confronti della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 (sessanta) giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione.

I candidati che hanno un ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura concorsuale in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla nomina, sulla base della disponibilità dei posti esistenti al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole nei loro confronti nel corso dell'anno accademico di riferimento.

ART. 10 Norme finali e di rinvio

Il presente Bando, unitamente agli allegati, è pubblicato nel sito Web di questa Accademia <http://www.abamc.it>, e sarà inoltre affisso all'albo di questa Accademia. Per quanto non espressamente indicato, verrà applicata la normativa vigente.

Allegato 1 Modello di domanda

Il DIRETTORE
(Prof. Piergiorgio Capparucci)

"firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i."

Allegato 1

Al Direttore
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
P.zza della Libertà, 25 62100
MACERATA

Modello di Domanda

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

Codice fiscale _____

Matricola _____

Telefono _____

e-mail _____

In riferimento al bando di selezione pubblica -

CHIEDE

Di essere ammesso_ nella graduatoria qualità di **Video-maker** o di **Fotografo/a** per:

Posizione	Attività	Compenso
N° 2	<u>figure professionali</u> <u>un/una Video-maker</u> <u>e un/una Fotografo/a</u>	€500 Lordo/Lordo

A tale fine, ai sensi della Legge n. 15/68 del D.P.R. n. 403/98 e T.U. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **dichiara**, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

1) di essere iscritto al corso di _____

2) di godere dei diritti civili e politici anche in _____
(stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

_____ rilasciato da _____

_____ In data _____

(qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare che lo stesso è stato già riconosciuto equipollente al titolo italiano richiesto, l'autorità italiana che ha attestato tale equipollenza);

6) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana {riservato unicamente ai cittadini della Unione Europea);

7) di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, let. d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n.3

9) di eleggere il proprio recapito al seguente indirizzo : _____

(recapito telefonico)

e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato oppure la mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possono essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data

Firma

Allegati:

- fotocopia documento identità autografa
- copia del codice fiscale (codice di identificazione personale);
- autocertificazione con firma autografa attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio;
- curriculum con firma autografa;
- elenco con firma autografa.