



SCADENZARIO TESI

Di seguito si specificano le tempistiche di presentazione della domanda per coloro che dovranno sostenere la tesi e che frequentano **il terzo anno del triennio e il secondo del biennio dall'anno accademico 2021/2022**, secondo quanto stabilito con delibera n.5 del C.A. in data 05/02/2020.

NOVE MESI PRIMA DELL'INIZIO DELLA SESSIONE DI TESI

Lo studente è tenuto a prenotare la tesi nove mesi prima della sessione in cui desidera diplomarsi. La prenotazione va effettuata tramite la consegna del **Modello 1 – Assegnazione Argomento Tesi/Laboratorio di sintesi finale** alla Segreteria Studenti.

La consegna può essere effettuata a mano, presso lo sportello della Segreteria Studenti, o inviando la scansione del documento (no foto) all'indirizzo tesionline@abamc.it

Sessione di tesi a cui ci si vuole iscrivere	Termine di scadenza – Mod.1
SESSIONE AUTUNNALE (settembre 2022)	20 dicembre 2021
SESSIONE INVERNALE (dicembre 2022)	20 marzo 2022
SESSIONE SPECIALE (febbraio 2023)	20 giugno 2022
SESSIONE ESTIVA (giugno/luglio 2023) ¹	20 settembre 2022

UN MESE PRIMA DELL'INIZIO DELLA SESSIONE DI TESI

Per poter sostenere la discussione di tesi nella sessione prenotata, lo studente deve consegnare alla segreteria Studenti, un mese prima dell'inizio della sessione di tesi, il **Modello 2 – Domanda per la discussione di tesi/laboratorio di sintesi finale** completo dei seguenti **allegati**:

- Ricevuta di **versamento** (pdf generato da sistema home banking o ricevuta bancaria cartacea) effettuata a favore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata tramite pagamento Cbill / PagoPA. Il versamento va effettuato su bollettino generato all'interno del proprio profilo ISIDATA, inserendo la seguente tassa:
 - **TESI TRIENNALE – Iscrizione Tesi** (di Euro 50,00) per il Diploma di Primo Livello;
 - **TESI BIENNALE – Iscrizione Tesi** (di Euro 100,00) Diploma di Secondo Livello o I.R.M.
- Copia fronte/retro del **libretto** esami scansionato a colori in formato digitale
- Copia dell'**elaborato scritto**² in formato pdf

¹ L'ultima sessione utile per diplomarsi nell'A.A. 2021/2022 è la II sessione invernale (febbraio 2023). Per diplomarsi nella I sessione estiva è necessario pagare una quota aggiuntiva come iscrizione al nuovo anno accademico.

² Per **elaborato scritto** si intende il testo della tesi, che va consegnato nella sua forma definitiva approvata dal relatore. **Dopo la consegna il testo non può essere più modificato dal candidato**, mentre il lavoro di impaginazione grafica può essere svolto successivamente.



- Scansione digitale formato A4 degli **elaborati attestanti la competenza acquisita**³ (con riportato: Titolo dell'elaborato, Nominativo dello studente e corso di appartenenza).

La consegna deve essere effettuata inviando tutto il materiale in elenco in un'unica e-mail all'indirizzo tesionline@abamc.it specificando nell'oggetto il proprio nome e cognome.

Sessione di tesi	Termine di scadenza – Mod. 2 e allegati
SESSIONE AUTUNNALE (settembre 2022)	19 agosto 2022
SESSIONE INVERNALE (dicembre 2022)	5 novembre 2022
SESSIONE SPECIALE (febbraio 2023)	9 gennaio 2023
SESSIONE ESTIVA (giugno/luglio 2023) ⁴	3 giugno 2023

15 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLA SESSIONE DI TESI

A due settimane dall'inizio della sessione di tesi lo studente è tenuto a consegnare alla Segreteria Studenti il **Modello 3 – Attestazione di consegna dell'elaborato di tesi** insieme ai seguenti allegati:

- Copia **elaborato di tesi in formato digitale PDF** (estensione .pdf) completo di:
 - tesi scritta impaginata graficamente
 - progetto/tavole illustrate/foto/tavole progetti/video
 - file di presentazione

La consegna deve essere effettuata inviando tutto il materiale in elenco in un'unica e-mail all'indirizzo tesionline@abamc.it specificando nell'oggetto il proprio nome e cognome.

N. B.: Tutti gli allegati costituiscono una documentazione ufficiale posta agli atti, non è quindi possibile modificare nessun file dopo la consegna.

³ Con **elaborati attestanti la competenza acquisita** si intendono dei lavori svolti nel corso degli anni accademici, che attestano l'evoluzione dello studente. È necessario presentare: n. 3 lavori/progetti/opere/elaborati multimediali per il triennio; n. 1 lavoro/progetto/opera/elaborato multimediale per il biennio. Gli **elaborati presentati devono essere approvati o dal docente relatore o dal docente responsabile del corso.**

⁴ L'ultima sessione utile per diplomarsi nell'A.A. 2021/2022 è la II sessione invernale (febbraio 2023). Per diplomarsi nella I sessione estiva è necessario pagare una quota aggiuntiva come iscrizione al nuovo anno accademico.



Sessione di tesi (primo livello)	Termine di scadenza – Mod. 3 e allegati
SESSIONE AUTUNNALE (settembre 2022)	5 settembre 2022
SESSIONE INVERNALE (dicembre 2022)	21 novembre 2022
SESSIONE SPECIALE (febbraio 2023)	23 gennaio 2023
SESSIONE ESTIVA (giugno/luglio 2023) ⁵	23 giugno 2023

Specifiche tecniche degli allegati

I file devono essere organizzati in una sola cartella, che deve avere Cognome e Nome del candidato. I file interni devono essere rinominati con “Cognome e Nome” del candidato + “la tipologia del documento”. Si specifica inoltre che le tavole/progetto dovranno far parte di un solo e unico file pdf.

Esempio: nella cartella Rossi Paolo ci sono i file “Rossi Paolo_Presentazione”, “Rossi Paolo_Tesi”, “Rossi Paolo_Progetto/Tavole”.

Tutti i *file PDF* non devono superare i 40 MB (si consiglia di esportare in PDF con impostazioni predefinite su "dimensione file minima" o "ottimale per la distribuzione elettronica e accessibilità"). Gli *elaborati video* devono essere inviati in formato MP4 (estensione .MP4), FullHD 10920x1080 (25fps) – è preferibile non superare i 300MB. File di dimensioni maggiori non verranno accettati.

⁵ L'ultima sessione utile per diplomarsi nell'A.A. 2021/2022 è la II sessione invernale (febbraio 2023). Per diplomarsi nella I sessione estiva è necessario pagare una quota aggiuntiva come iscrizione al nuovo anno accademico.