



**AL MIUR - AFAM Roma  
All'Albo Istituto**

**SELEZIONE PUBBLICA  
per l'assegnazione di Collaborazioni degli studenti  
(150 ore)  
A.A. 2013/2014**

Prot. n. 1826 del 31.05.2013

**IL DIRETTORE**

VISTO l'art. 13 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390;  
VISTO il D.P.C.M. 30 aprile 1997;  
VISTO il verbale del Consiglio Accademico n. 19 del 16.05.2013;

**D E C R E T A**

per l'anno 2013/14 il *BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE PER LE COLLABORAZIONI DEGLI STUDENTI AD ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'ACCADEMIA* (150 ore), di cui segue il testo integrale, disponendone la pubblicazione sul sito internet [www.abamc.it](http://www.abamc.it), unitamente al relativo Regolamento ed allegati.  
Ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 390 del 2 dicembre 1991, e del D.P.C.M. del 30 aprile 1997, si rende pubblico il presente Bando di concorso:

**ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO**

**1.** E' indetta una selezione pubblica, per titoli di merito e colloquio, per la formazione di una graduatoria atta a definire l'assegnazione di **borse di collaborazione ad attività connesse ai servizi resi da questa Istituzione**, da destinarsi agli studenti iscritti ai corsi di diploma di primo e secondo livello dell'Accademia. Il numero delle borse sarà successivamente stabilito in relazione alle esigenze didattico-amministrative e secondo le disponibilità di bilancio.

**2.** Ogni attività di collaborazione avrà durata pari a 150 (centocinquanta) ore da svolgere nell'A.A. 2013/14, secondo le modalità stabilite in accordo con la Direzione Amministrativa.

**3.** Anche in anticipo sulla conclusione dell'Anno Accademico di riferimento, l'Accademia si riserva la possibilità di riaprire il presente documento - ovvero di pubblicare un ulteriore e successivo bando avente identiche finalità - nel caso in cui le domande presentate siano insufficienti a coprire il numero complessivo delle borse di collaborazione previste (da definire in C.d.A.), ovvero nel caso in cui gli studenti borsisti abbiano terminato il periodo di collaborazione (pari a complessive 150 ore) con ampio anticipo sulla scadenza dell'Anno Accademico in questione.

## **ART. 2 - DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE E RETRIBUZIONE**

**1.** Le borse di collaborazione oggetto del presente bando, consistono nello svolgimento di attività di supporto presso le strutture dell'Accademia, di cui al seguente comma. Sono esplicitamente escluse le attività di docenza di cui all'art. 12 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990, di svolgimento degli esami, e comunque di ogni altra attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative.

**2.** Le attività di collaborazione saranno suddivise nei seguenti ambiti organizzativi dell'Accademia:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| a) assistenza            | alla biblioteca   |
| b) assistenza            | ufficio erasmus   |
| c) assistenza e supporto | all'attività di orientamento e alla segreteria dei CDS    |
| d) assistenza e supporto | alla normale gestione dei laboratori e attività didattica |
| e) assistenza e supporto | alla redazione del Sito istituzionale.                    |

L'assegnazione verrà determinata sulla base del curriculum del candidato da parte della Commissione di Valutazione di cui il successivo art. 7. Per ognuno dei predetti ambiti organizzativi verrà designato un Responsabile, al quale gli studenti selezionati dovranno fare riferimento per l'espletamento delle proprie funzioni.

**3.** Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dall'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare ordinariamente il numero massimo individuale di 150 (centocinquanta) ore per ciascun anno.

**4.** L'Accademia provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni per gli studenti assegnatari delle borse di collaborazione in argomento.

**5.** Le prestazioni collaborative non possono superare il limite di 150 ore e l'importo corrispondente è fissato in **Euro 6,00 orari**. Tale importo è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche e sarà erogato agli interessati in un'unica soluzione a prestazione compiuta, previa dichiarazione sull'assolvimento della stessa da parte del responsabile della Struttura presso cui lo studente ha svolto l'attività.

## **ART. 3 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

**1.** Gli studenti selezionati dovranno concordare preventivamente il proprio piano di lavoro con il Responsabile dell'area organizzativa alla quale verranno assegnati (rif. c. 2, art 2), e sottoscriverlo prima dell'inizio delle prestazioni di collaborazione con l'Accademia.

**2.** Le presenze dovranno essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità tra le prestazioni oggetto del presente bando e gli impegni didattici dello studente.

**3.** Nel caso in cui uno studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione, lo stesso potrà essere sostituito da un altro allievo scelto mediante lo scorrimento della graduatoria.

**4.** Lo studente che durante la collaborazione sarà momentaneamente impossibilitato all'espletamento del proprio servizio, dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile di riferimento, il quale provvederà alla definizione del piano di recupero delle ore di collaborazione non prestate.

**5.** Qualora lo studente si asterrà ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di 12 ore (ovvero due giorni), anche non consecutive, decadrà automaticamente dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto da parte del Responsabile di riferimento, al pagamento di un importo corrispondente alle sole ore effettivamente prestate.

#### ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. L'assegnazione delle borse di collaborazione verrà effettuata sulla base di una graduatoria, formulata dall'apposita Commissione di valutazione (rif. art. 7), secondo i criteri fissati dal presente Bando.

2. I requisiti di accesso alla selezione, che i candidati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domande di partecipazione (rif. Art. 6), sono i seguenti:

- a) gli studenti dovranno essere regolarmente iscritti ai corsi di primo o secondo livello dell'Accademia. Potranno partecipare al presente concorso solo gli studenti iscritti agli anni successivi al primo e non oltre il primo anno accademico fuori corso;
- b) gli studenti dovranno appartenere alle prime quattro fasce di reddito previste per il pagamento della seconda rata d'iscrizione a questa Accademia;
- c) gli studenti dovranno aver acquisito, entro il 31 marzo dell'anno di emanazione del bando, almeno i seguenti crediti formativi:

CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO	ANNO DI ISCRIZIONE	CREDITI
PRIMO LIVELLO	2° ANNO	48
	3° ANNO	72
SECONDO LIVELLO A CICLO UNICO	2° ANNO	48
	3° ANNO	72
	4° ANNO	120
	5° ANNO	180
SECONDO LIVELLO	1° ANNO	Possessori del Diploma di 1° livello
	2° ANNO e 1° FC	48 crediti del Biennio

- d) gli studenti dovranno riportare una media degli esami sostenuti negli anni precedenti a quello di iscrizione pari ad un minimo 28/30;
- e) gli studenti non dovranno avere instaurato contemporaneamente rapporti di lavoro subordinato con terzi, ovvero altri rapporti di lavoro autonomo, anche occasionale.

3. L'amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione di uno o più candidati dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

#### ART. 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Verificato il possesso da parte del candidato dei requisiti di accesso (rif. art. 4), la Commissione di valutazione attribuirà ad ogni concorrente un punteggio sulla base dei seguenti criteri, fino ad un **massimo di 40 punti**:

- a) Media delle votazioni riportate negli esami sostenuti negli anni precedenti a quello d'iscrizione, espressa in trentesimi (valutata al secondo decimale); votazione media degli esami di profitto sostenuti fino ad un **massimo di 5 punti**:
  - voto medio 28/30 3 punti;
  - voto medio 29/30 4 punti;
  - voto medio 30/30 5 punti.
- b) Ulteriori titoli posseduti dal candidato al momento della presentazione della domanda:  
titoli fino a un **massimo di 15 punti**:

- |   |   |
|---|---|
| - diploma accademico 2° livello,<br>laurea 2° livello per ogni titolo:  | 8 punti con 110/110 e lode;<br>7 punti con altre votazioni; |
| - diploma accademico 1° livello,<br>laurea 1° livello per ogni titolo:  | 5 punti con 110/110 e lode;<br>4 punti con altre votazioni; |
| - diploma accademico quadriennale per ogni titolo:<br>lode;   | 5 punti con 110/110 e<br>4 punti con altre votazioni;       |
| - altri titoli (corso di perfezionamento, assegno di ricerca,<br>borsa di studio post dottorato. Patente europea del<br>computer, certificato di conoscenza delle lingue,<br>certificato di servizio presso altre pubbliche<br>amministrazioni, idoneità a pubblici concorsi) | 1 punto per ogni titolo                                     |

**c)** portfolio esplicativo dei lavori e dei progetti svolti. Fino a un **massimo di 20 punti**.

La data e la sede di tale colloquio sarà successivamente comunicato mediante avviso pubblicato sul sito dell'Accademia [www.abamc.it](http://www.abamc.it)

**d)** In caso di parità si procederà ad analizzare i requisiti di reddito in base all'autocertificazione presentata presso la segreteria didattica all'atto dell'iscrizione. Costituisce requisito prioritario l'inserimento, in qualità di soggetto "idoneo non beneficiario", nella graduatoria per le borse di studio DSU del precedente anno.

#### **ART. 6 - DOMANDA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE**

Le domande devono pervenire alla Direzione dell'Accademia per l'inserimento in graduatoria **entro e non oltre le ore 12,00** del giorno **01 luglio 2013** con le seguenti modalità:

- A. Presentazione diretta: lunedì – mercoledì e venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00; martedì e giovedì dalle ore 13,00 alle ore 14,00 presso l'ufficio protocollo dell'Accademia al primo piano della sede in via Berardi, n. 6 di Macerata;
- B. Raccomandata con avviso di ricevimento: **farà fede il timbro e la data apposti sull'avviso di ricevimento.**

**2.** L'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendente da:

inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore; il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma.

Non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.

#### **ART. 5- CRITERI COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le domande verranno esaminate da una commissione nominata con decreto del Direttore su delibera del C.A. è composta dal Direttore dell'Accademia (o da un suo delegato) e da tre Docenti di ruolo.

#### **ART. 7 - APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine della selezione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito.

La votazione complessiva, per ciascun candidato, ai fini dell'inserimento in graduatoria è determinata sommando i punti conseguiti.

La graduatoria **provvisoria** è pubblicata all'Albo dell'Istituzione ed entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati reclami per eventuali errori materiali od omissioni.

Successivamente il Direttore procede all'approvazione in **via definitiva** della graduatoria e alla sua pubblicazione.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 sulla trasparenza amministrativa e l'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

E' consentita la correzione di errori materiali riscontrati successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva. Qualora tale correzione comporti modifiche all'ordine di graduatoria, la graduatoria così rettificata sarà nuovamente pubblicata all'Albo dell'Istituzione.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 <sup>1</sup>, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione.

#### **ART. 10 - IMPUGNATIVE**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'invalidità della domanda di inserimento nella graduatoria o l'esclusione dalla procedura di formazione della graduatoria nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale, entro sessanta giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente ovvero, ricorso straordinario, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato.

I concorrenti che hanno un ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura concorsuale in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla nomina, sulla base della disponibilità dei posti esistenti al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole nei loro confronti nel corso dell'anno accademico di riferimento.

#### **ART. 11 - NORME FINALI E DI RINVIO**

Il presente Bando, unitamente agli allegati, è pubblicato nel sito Web di questa Accademia <http://www.abamc.it>, e nel sito del Ministero dell'Università e Ricerca - <http://afam.miur.it> e sarà inoltre affisso all'albo di questa Accademia.

Per quanto non espressamente indicato, verrà applicata la normativa vigente.

Macerata li 31 maggio 2013

Il Direttore dell'Accademia  
(Prof.ssa Paola TADDEI)

Allegato : modello domanda

---

<sup>1</sup> Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123

RICHIESTA DI INSERIMENTO IN GRADUATORIA  
**Bando di concorso per l'assegnazione delle collaborazioni degli studenti ad attività  
connesse ai servizi resi dall'Accademia  
Anno Accademico 2013/2014**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

corso di studio \_\_\_\_\_

matricola \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

**Cittadinanza: Italiana [ ] Straniera [ ] (Nazione \_\_\_\_\_)**

Relativamente a quanto previsto per il pagamento della seconda rata delle tasse d'iscrizione, dichiaro di appartenere - come risulta dalla autocertificazione presentata al momento dell'iscrizione al presente A.A. - alla seguente fascia di reddito (barrare una delle caselle sottostanti):

PRIMA FASCIA [ ]

SECONDA FASCIA [ ]

TERZA FASCIA [ ]

QUARTA FASCIA [ ]

QUINTA FASCIA [ ]

SESTA FASCIA [ ]

## Curriculum

Eventuali collaborazioni prestate nelle strutture universitarie ai sensi della normativa sul Diritto allo studio:

Periodo	Struttura

Eventuali attività lavorative prestate:

Periodo	Attività

Conoscenza delle lingue

Lingua	Scritto			Parlato		
	Ottimo	Buono	Mediocre	Ottimo	Buono	Mediocre

Conoscenze informatiche  S  N

Prodotto	Utilizzo		
	Ottimo	Buono	Mediocre
Windows x			
Excel			
Word			
Access			
Power Point			
Front Page			
Altro*			

\*) Indicare il tipo di software:

---

Conoscenze audio/video/multimediali:

Apparato/Dispositivo	Pratica			
	Ottima	Buona	Media	Mediocre

Altro che si ritiene opportuno segnalare

---

---

Preso atto del contenuto del Regolamento e del Bando di concorso per l'assegnazione delle collaborazioni degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia, dichiara:

- di essere consapevole che le dichiarazioni contenute nella presente richiesta e riguardanti qualità, fatti e stati personali saranno oggetto di controllo da parte delle autorità competenti;
- di essere consapevole che nel caso le dichiarazioni qui contenute risultassero mendaci, saranno applicate a Suo carico le sanzioni amministrative e quelle penali previste dalla normativa vigente, oltre a comportare l'esclusione dalla graduatoria di cui il presente bando;
- di essere consapevole, infine, che i dati gestiti ai fini della presente richiesta saranno trattati dall'Amministrazione interessata per le finalità inerenti ai compiti istituzionali e che potranno inoltre essere comunicati alle amministrazioni pubbliche in base a norme di legge o regolamentari o comunque nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Allego il seguente materiale:

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Per esplicita accettazione degli artt. 5, 9, 10, 11 del Regolamento e degli artt. 3, 4, 5, 6 del Bando di concorso di cui la presente domanda d'inserimento in graduatoria costituisce allegato. Altresì, lo studente dichiara di consentire al trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi della Legge n. 196/03, per le finalità connesse all'esecuzione del presente bando.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_